

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PREGÃO PRESENCIAL 011/2026

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação visa à aquisição de materiais de enfermagem destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde, assegurando o regular funcionamento das Unidades Básicas de Saúde (UBSs).

Trata-se de insumos essenciais à execução das atividades de atenção primária, tais como curativos, administração de medicamentos, vacinação, pequenos procedimentos ambulatoriais e atendimentos de rotina. A ausência desses materiais compromete diretamente a continuidade do serviço público de saúde, configurando risco concreto de desassistência à população.

1.1 JUSTIFICATIVA

Os materiais são indispensáveis para a manutenção dos serviços de saúde pública municipal. A interrupção do fornecimento compromete diretamente o atendimento à população.

Os materiais a serem adquiridos compreendem, dentre outros insumos correlatos, itens de consumo hospitalar e ambulatorial, tais como: seringas, agulhas, equipos, sondas, gazes, compressas, ataduras, esparadrapos, luvas descartáveis, máscaras, aventais, materiais para curativos, soluções antissépticas e demais produtos indispensáveis à execução de procedimentos de enfermagem, atendimento clínico, vacinação, curativos, acompanhamento de pacientes e demais ações assistenciais desenvolvidas nas UBSs.

A contratação tem por finalidade assegurar o abastecimento contínuo das unidades de saúde, evitando desassistência à população, interrupção de atendimentos e comprometimento das atividades essenciais do sistema municipal de saúde, observando-se os princípios da eficiência, economicidade e interesse público que regem a Administração Pública.

2. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa está prevista na Lei Orçamentária Anual de 2026, vinculada à seguinte dotação:

0501 – Secretaria de Saúde
2006 – Manutenção dos Serviços de Saúde
339030000000 – Material de Consumo (416)

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- Fornecimento parcelado, conforme demanda;
- Produtos novos, originais, dentro do prazo de validade;
- Embalagem original do fabricante, com identificação de lote;
- Atendimento às normas da ANVISA e legislação sanitária vigente;
- Entrega na Secretaria Municipal de Saúde, Rua Marechal Castelo Branco, nº 595;
- Substituição imediata de itens em desconformidade.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades foram estimadas com base:

- No histórico de consumo dos últimos 12 meses;
- Na média mensal de atendimentos das UBSs;
- Na necessidade de manutenção de estoque mínimo estratégico.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Realizou-se pesquisa de preços junto a fornecedores do ramo para estabelecer um valor do Termo de Referência.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado decorre da média obtida na pesquisa de preços, observando o art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

Os orçamentos integram o processo administrativo.

7. JUSTIFICATIVA DA MODALIDADE

Opta-se pelo Pregão Presencial nº 011/2026, com julgamento pelo menor valor por item, por se tratar de bens comuns, com padrões de desempenho objetivamente definidos.

A presente contratação será realizada por meio da modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento menor preço, nos termos dos arts. 6º, inciso XLI, da Lei nº 14.133/2021,

A sessão pública será realizada com transmissão ao vivo, reforçando a transparência e a publicidade dos atos administrativos.

8. RESULTADOS PRETENDIDOS

- Garantir abastecimento contínuo das UBSs;
- Evitar compras emergenciais;
- Obter economicidade por meio da competição;
- Assegurar eficiência administrativa.

9. RISCOS POSSÍVEIS DA CONTRATAÇÃO

- Atraso na entrega;
- Fornecimento de produtos com validade reduzida;

Mitigação:

- Aplicação de penalidades contratuais;
- Fiscalização do contrato de forma ativa;

10. CONCLUSÃO

A contratação mostra-se necessária, viável e adequada ao interesse público, recomendando-se o prosseguimento do certame.

Ibiaçá/RS, 04 de março de 2026.

VANIA NEGRI
Setor de Licitações e Contratos

CRIATIANE BOTH PIZZINATTO
Agente de Contratações – Portaria 001/2026

TERMO DE REFERÊNCIA PREGÃO PRESENCIAL 011/2026

1. OBJETO

Aquisição de materiais de enfermagem, de forma parcelada, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Ibiacá.

2. JUSTIFICATIVA

Os materiais são indispensáveis para a manutenção dos serviços de saúde pública municipal. A interrupção do fornecimento compromete diretamente o atendimento à população.

Os materiais a serem adquiridos compreendem, dentre outros insumos correlatos, itens de consumo hospitalar e ambulatorial, tais como: seringas, agulhas, equipamentos, sondas, gazes, compressas, ataduras, esparadrapos, luvas descartáveis, máscaras, aventais, materiais para curativos, soluções antissépticas e demais produtos indispensáveis à execução de procedimentos de enfermagem, atendimento clínico, vacinação, curativos, acompanhamento de pacientes e demais ações assistenciais desenvolvidas nas UBSs.

A contratação tem por finalidade assegurar o abastecimento contínuo das unidades de saúde, evitando desassistência à população, interrupção de atendimentos e comprometimento das atividades essenciais do sistema municipal de saúde, observando-se os princípios da eficiência, economicidade e interesse público que regem a Administração Pública.

3. ESPECIFICAÇÕES DOS ITENS

Os itens compreendem, entre outros:

- Seringas descartáveis;
- Agulhas hipodérmicas;
- Luvas de procedimento;
- Máscaras descartáveis;
- Gaze estéril;
- Ataduras;
- Esparadrapo;
- Equipos;
- Sondas;
- Soluções antissépticas.

ITEM	PRODUTO	Quantidade	Un
1	Água destilada de 5 litros	35	un
2	Água oxigenada volume 10 de 100 ml com bico dosador	150	cx
3	Agulhas 40 X 12 (18G1) (rosa) caixa com 100 unidades	2	cx
4	Agulhas 25x7 (22G1) preta caixa com 100 un	4	cx
5	Álcool etílico 70% de 1litro, caixa com 12 unidades	20	cx
6	Álcool aerossol 70% 360ml	50	un
7	Álcool gel 400 gr	50	un
8	Algodão hidrófilo rolo de 500gr	10	rl
9	Ataduras elásticas brancas 5cm X 2,20m. Embalagem com 12 unidades	100	pac

10	Ataduras elásticas brancas 12cm X 2,2m Embalagem com 12 unidades	400	pac
11	Ataduras elásticas brancas 18cm X 1,8m Embalagem com 12 unidades	100	pac
12	Aparelho de pressão digital pilha/luz	10	un
13	Ban Aid redondo (pequeno) caixa com 500 un	20	cx
14	Ban Aid transparente 1,9cmx7,6cm caixa com 10 unidades (grande)	50	cx
15	Bandagem elásticas 10cm/4,5m 1 rolo	30	cx
16	Bisturi n° 10 com 100 unidades	1	cx
17	Cabo de bisturi n 10	5	un
18	Caixa perfuro cortante 13 litros caixa com 20 un	7	cx
19	Caixa perfuro cortante 7 litros caixa com 20 un	4	cx
20	Clorexidina degermante 2% litro	3	un
21	Clorexidina aquosa frascos de 100ml	10	fr
22	Compressa gaze 7,5cmx7,5cm (fechada) e 15cmx30cm (aberta) com 8 camadas e 5 dobras Pacotes com 500un	400	pac
23	Compressas cirúrgicas campo operatório 45x50cm tecido 100%algodão com 50 un	20	pac
24	Compressas de gaze algodoadada 15x30cm – estéril para absorver grande fluxo de sangue e secreções com 1 unidade	400	un
25	Compressas de gaze algodoadada 15x60cm – estéril para absorver grande fluxo de sangue e secreções- 1 unidade	500	un
26	Cotonetes hastes flexíveis com pontas de algodão com 75 unidades	15	cx
27	Curativo de alginato de cálcio 10x10 cm	60	un
28	Curativo hidrofibra extra reforçado	30	un
29	Dersani - loção oleosa à base de A.G.E (ácido graxos essenciais) com Vitaminas A e E	50	un
30	Detergente enzimático 1l	5	un
31	Diclofenaco dietilamônio gel	50	un
32	Diclofenaco dietilamônio spray	80	un
33	Esparadrapo 10 cm X 10 m caixa com 4 un	50	cx
34	Esparadrapo 2.5 cm X 4.5 m 1 rolo	30	un
35	Esparadrapo 5 cm X 4.5 m 1 rolo	30	un
36	Esparadrapo 10 cm X 4.5 m 1 rolo	30	un
37	Esfignomanômetros sem velcro	5	un
38	Esfignomanômetro com velcro	5	un
39	Estetoscópio simples adulto	10	un
40	Espéculo vaginal M	150	un
41	Fita hospitalar crepe	80	un
42	Fitas cirúrgicas microporosa de 10cmx10m embalagem com 6 unidades hipoalérgica	70	emb
43	Fitas cirúrgicas microporosa de 2,5cmx10m pacote com 6 unidades	200	emb

44	Fitas cirúrgicas microporosa de 5cmx10m pacote com 6 unidades	200	emb
45	Fita de alginato de cálcio e prata	25	un
46	Frascos almotolia bico reto 250ml	10	fr
47	Gase de rayon 7.5 x 5cm	100	un
48	Kolagenase com cloranfenicol 0,6u/g+00,1g/g- caixa com 10 unidades	7	cx
49	Lençol hospitalar rolo de 50cm X 50m	150	rl
50	Lucas de procedimentos nitrílica sem talco – tamanho M caixa com 100un	100	cx
51	Luva plástica descartável com 100 unidades	100	cx
52	Luvas de procedimentos nitrílica sem talco – tamanho G caixa com 100un	40	cx
53	Luvas de procedimentos nitrílica sem talco – tamanho P caixa com 100un	80	cx
54	Luvas de procedimentos nitrílica sem talco – tamanho PP caixa com 100un	20	cx
55	Luva de procedimento cirúrgico estéril sem pó tamanho 6.5	60	un
56	Bobina de papel grau cirúrgico 15 cm rolo ou bobina para autoclave	30	rl
57	Papel grau cirúrgico 10cm rolo ou bobina para autoclave	10	rl
58	Papel grau cirúrgico 20cm rolo ou bobina para autoclave	10	rl
59	Bobina-Papel grau cirúrgico 5 cm X 100m para autoclave	10	rl
60	Kit espátula ayre + escova endocervical	150	un
61	Fixador de lâminas de preventivo	6	fr
62	Foco clínico Luz LED-refletor ambulatorial	1	un
63	Lanterna de cabeça com ajuste de foco	2	un
64	Pinça anatômica	4	un
65	Pinça anatômica fina	6	un
66	Pinça Kelly reta	5	un
67	Tesoura Iris Reta	6	un
68	Sabonete líquido antisséptico para mãos 5 litros	10	un
69	Sacos com 100 unidades cada de lixo hospitalar – branco leitoso de 30 litros (09kg)	5	un
70	Sacos com 100 unidades cada de lixo hospitalar – branco leitoso de 50 litros (15kg)	5	un
71	Saf-gel 85g – curativo hidratante com alginato de cálcio e sódio	50	un
72	Seringas 20ml caixa com 250 unidades	1	un
73	Seringas de 3 ml caixa com 500 unidades	1	un
74	Seringas de 10 ml caixa com 100 unidades	2	un
75	Seringas de 5 ml caixa com 500 unidades	1	un
76	Seringas de 1ml com agulhas de 13x4,5 (26Gx ½) caixa com 500 unidades	2	un

77	Soro fisiológico 0,9% de 100ml com bico dosador caixa com 72 unidades.	4	cx
78	Sulfadiazina de Prata pomada 10mg/g	20	un
79	Sulfato de Neomicina pomada 15g caixa com 12 unidades	5	cx
80	Solução de limpeza PHMB 0,2% de 50 ml	20	fr
81	Termômetro clínico digital com hastes flexíveis uso em crianças	5	un
82	Tesoura Spencer reta para retirada de suturas pq	6	un
83	Teste rápido de gravidez	100	un
84	Umidificador para Oxigênio Sem Máscara/Extensão 250ml PROTEC	15	un
85	Cateter Nasal Oxigênio Tipo Óculos 110cm Adulto	25	un
86	Tube para Concentrador de Oxigênio (38cm)	15	un
87	Mangueira de Silicone para Aspiração de Secreção 6mm x 2 m	6	un
88	Xilocaína 2% em gel de 30g	10	un
89	Gel para ultrassom 250ml	10	un
90	Oxímetro de pulso adulto	3	un
91	Oxímetro de pulso pediátrico	2	un
92	Máscaras cirúrgicas descartáveis com elástico tripla cor branca, caixa com 50 un	50	un
93	Vaselina líquida frasco de 100ml	20	un
94	Papel toalha 1.000 folhas 20x20 embalagem com 2 rolos, fardo c/ 6 ptes boa qualidade e boa absorção, cor branca - APRESENTAR AMOSTRA	200	fd
95	Papel toalha para cozinha embalagem com 2 rolos, boa qualidade e boa absorção APRESENTAR AMOSTRA	200	emb
96	Máscara PFF2 N95 KIT COM 50 unidades	1	cx
97	Saco plástico para freezer 3kg – 23x37cm 100 unidades	100	pac
98	Saco plástico para freezer 7kg 100 unidades	20	pac
99	Tira para teste para glicemia Bioland G500 (os glicosímetros disponíveis na UBS são dessa marca), caixa com 50 fitas (dois potes com 25 un)	36	cx

3.1 - Nos termos do art. 24 da Lei nº 14.133/2021, fica estabelecido que o Pregão Presencial nº 011/2026 adotará o orçamento sigiloso, permanecendo o valor estimado da contratação resguardado até o encerramento da fase de lances, com o objetivo de preservar a competitividade do certame e assegurar a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública. O orçamento detalhado constará nos autos do processo administrativo, devidamente formalizado e disponível aos órgãos de controle interno e externo, garantindo-se a observância aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

4. FORMA DE FORNECIMENTO

- Parcelado;
- Mediante solicitação de fornecimento do setor competente;
- Entrega na Secretaria Municipal de Saúde;
- Prazo máximo conforme definido em edital;
- Recebimento provisório e definitivo conforme art. 140 da Lei nº 14.133/2021.
- O fornecimento dos materiais de enfermagem dar-se-á de forma parcelada, conforme

a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de Ibiaçá, mediante solicitação do setor competente. As entregas deverão ser realizadas diretamente junto à Secretaria Municipal de Saúde, situada na Rua Marechal Castelo Branco, nº 595, no Município de Ibiaçá/RS, em dias úteis, no horário de expediente da Administração. Os materiais deverão ser entregues acondicionados adequadamente, em embalagem original do fabricante, lacrada, contendo identificação do produto, lote, data de fabricação e prazo de validade, observando-se as normas sanitárias vigentes e as boas práticas de armazenamento e transporte.

O recebimento será realizado provisoriamente no ato da entrega, para conferência quantitativa, e definitivamente após verificação da conformidade dos produtos com as especificações contratuais, podendo a Administração recusar, no todo ou em parte, os itens entregues em desacordo, ficando a Contratada obrigada à substituição imediata, sem ônus adicional ao Município.

Todas as despesas relativas a transporte, carga, descarga, seguro, tributos, encargos trabalhistas e demais custos diretos e indiretos necessários ao fiel cumprimento do contrato correrão por conta exclusiva da Contratada.

5. PRAZO DE VIGÊNCIA

12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

6. PAGAMENTO

Até 30 (trinta) dias após a entrega e apresentação da nota fiscal, conforme cláusula contratual.

7. FISCALIZAÇÃO

A fiscalização será exercida por servidor designado, com poderes para:

- Conferência quantitativa e qualitativa;
- Notificação de irregularidades;
- Solicitação de substituição de produtos.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Fornecer conforme especificações;
- Manter regularidade fiscal;
- Substituir produtos em desacordo;
- Arcar com transporte e encargos.

9. SANÇÕES

Aplicação das penalidades previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, assegurado contraditório e ampla defesa (art. 158).

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

O presente Termo de Referência integra o Edital nº 011/2026 e fundamenta a contratação administrativa.

Ibiaçá/RS, 04 de março de 2026.

VANIA NEGRI
Setor de Licitações e Contratos

MIGUELI DURIGON
Vice-prefeito e Responsável pela Secretária de Saúde

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2026

Constitui objeto do presente Edital de Pregão Presencial a aquisição de materiais de enfermagem, de forma parcelada, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde, visando suprir as necessidades operacionais das Unidades Básicas de Saúde (UBSs) do Município de Ibiaçá/RS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IBIAÇÁ, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados, que às **09h (horário de Brasília/DF)**, do dia **19 de março de 2026**, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Ibiaçá – RS, Setor de Licitações e Compras Públicas, localizada na Rua do Interventor nº 510, Centro, se reunirão o Pregoeiro e a Equipe de Apoio, designados pelas Portarias nº 001/2026, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, conforme descrição completa no termo de referência, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

A sessão do pregão presencial será realizada junto a sede Administrativa – Prefeitura Municipal de Ibiaçá, com transmissão ao vivo através da rede mundial de computadores, na página oficial do Município junto ao Facebook, acessando https://www.facebook.com/prefeitura.ibiaca?locale=pt_BR.

1 – OBJETO

1.1 - É objeto desta licitação a aquisição de materiais de enfermagem, de forma parcelada, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde, visando suprir as necessidades operacionais das Unidades Básicas de Saúde (UBSs) do Município de Ibiaçá/RS. A presente licitação tem por objetivo a seleção da proposta mais vantajosa, de **menor valor por item**.

2 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1 - A despesa para a execução do objeto licitado correrá por conta das Dotações Orçamentárias especificadas na lei-de-meios em execução para o exercício de 2026.

0501 – Secretaria de Saúde

2006 – Manutenção dos Serviços de Saúde

339030000000 – Material de Consumo (416)

3 – PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar deste pregão os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante neste edital.

4 - IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 - As impugnações ao ato convocatório serão recebidas, presencialmente, até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para o fim do recebimento das propostas, mediante protocolo, na sede da Prefeitura Municipal de Ibiaçá – RS.

4.2 - Não será conhecido recurso cuja parte tenha sido apresentada fora do prazo legal e/ou subscrito por procurador não habilitado legalmente no processo a responder pelo licitante.

4.3 - Caberá à autoridade competente decidir sobre a impugnação no prazo de três dias úteis após o limite de envio de impugnações.

4.4 - Em caso de deferimento da impugnação contra o ato convocatório será tomada uma das seguintes providências:

4.4.1 - Anulação ou revogação do edital;

4.4.2 - Alteração e republicação do edital, reabertura do prazo de envio de propostas, alteração da data da sessão pública do pregão;

5 – PROPOSTA

5.1 - *A proposta deverá ser apresentada em envelope lacrado até o horário e data definido no preâmbulo do edital, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente conforme modelo anexo, os seguintes dados:*

Ao MUNICÍPIO DE IBIAÇÁ – RS PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2026 ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA PROPONENTE (RAZÃO SOCIAL) CNPJ: ENDEREÇO: TELEFONE: E-MAIL:

5.2 - *A proposta deverá ser redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.*

5.3 - *A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:*

5.3.1 - *Proposta contendo o nome do licitante (razão social ou denominação e nome fantasia, se houver), nº do CNPJ, endereço, telefone, e-mail, menção de que a proposta refere-se ao Pregão Presencial nº 011/2026, indicação do objeto, devendo atender a descrição mínima exigida no Termo de Referência, indicação do valor unitário e total para cada item, bem como a validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias.*

5.3.2 - *Nos preços propostos deverão constar e serem computados todas as despesas, dos serviços com encargos sociais e quaisquer despesas acessórias e necessárias, não especificadas no edital, e relativa aos trabalhos, objeto desta licitação, cotado com duas casas decimais.*

5.3.3 - *Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para execução/fornecimento de todo o serviço, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional em razão de erro ou má interpretação por parte da licitante;*

5.3.4 - *A proposta financeira cujo prazo de validade é fixado pela administração em 60 (sessenta) dias.*

5.3.5 - Se o valor final da oferta ultrapassar o valor de referência poderá não ser aceito.

5.4 - Não serão consideradas as propostas que contiverem entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões;

5.5 - Uma vez abertas às propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações ou alterações nas condições apresentadas.

5.5.1 - Erros de natureza formal que não alterem o valor das propostas, bem como quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório, conforme discricionariedade da Pregoeira e Equipe de Apoio.

5.5.2 - Se o valor somente será homologado se não ultrapassar o valor de referência estimado pelo município.

Observação: Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6 – HABILITAÇÃO

6.1 - *Os documentos para habilitação deverão ser apresentados em envelope lacrado, até o horário e data definidos no preâmbulo do edital, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:*

Ao MUNICÍPIO DE IBIACÁ – RS PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2026 ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO PROPONENTE (RAZÃO SOCIAL) CNPJ: ENDEREÇO: TELEFONE: E-MAIL:
--

6.2 - *Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, ficando dispensados somente os documentos originais emitidos pelo sistema de Internet.*

6.3 – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO (envelope 2):

6.3.1 - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

6.3.2 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes do Estado ou do Município, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

6.3.3 - Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da sede da empresa;

6.3.4 - Certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e a dívida ativa da União (incluindo previdenciário);

6.3.5 - Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

6.3.6 - Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;

6.3.7 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e de acordo com a Lei Federal nº 12440/2011;

6.3.8 - Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica em prazo não superior 60 (sessenta) dias da data designada para entrega dos envelopes;

6.3.9 - Declaração sob as penas da lei, firmada pelo representante legal da licitante de que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme modelo anexo a este edital;

6.3.10 - Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República, conforme modelo anexo a este edital;

6.3.11 - Declaração de reserva de vagas e que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme modelo anexo a este edital. conforme anexo III a este edital;

6.3.12 – Declaração de validade da proposta comercial;

6.3.13 – Modelo de Credenciamento que deverá estar fora dos envelopes, juntamente com cópia do contrato social; comprovante de inscrição do CNPJ e documento de identificação para entrega ao pregoeiro no início da sessão;

6.3.14 – Declaração de inexistência de servidor público no quadro societário;

6.3.15 - Declaração de Enquadramento como EPP, para fins de habilitação no presente certame licitatório, a licitante deverá apresentar declaração emitida pelo escritório de contabilidade responsável, devidamente assinada pelo contador legalmente habilitado e identificado com número de registro no CRC, atestando que a empresa encontra-se enquadrada como Empresa de Pequeno Porte – EPP, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, devendo a referida declaração refletir a situação atual da empresa à data da participação no certame, sob pena de inabilitação e demais sanções legais cabíveis.

7 – CREDENCIAMENTO

7.1 - O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, sendo o único admitido a intervir no processo.

7.2 - O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

7.2.1 - Se **dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado** da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; em se tratando de **sociedade comercial**, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de **sociedade civil**, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício; em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País,

decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame;

7.2.2 - Se **representante legal**, deverá apresentar:

7.2.3 - Instrumento público ou particular de procuração com firma do outorgante devidamente reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance em licitação pública;

7.2.4 - Termo de credenciamento, anexo ao edital, outorgado por representante legal do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame. Em ambos os casos, deverá ser acompanhado do ato de investidura do outorgante como dirigente da empresa;

7.2.5 - Cópia do Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; em se tratando de **sociedade comercial**, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de **sociedade civil**, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício; em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame;

7.2.6 - Empresa individual, o registro comercial, devidamente registrado;

7.2.7 – Comprovante do CNPJ;

7.2.8 - Declaração de Enquadramento como EPP, para fins de habilitação no presente certame licitatório, a licitante deverá apresentar declaração emitida pelo escritório de contabilidade responsável, devidamente assinada pelo contador legalmente habilitado e identificado com número de registro no CRC, atestando que a empresa encontra-se enquadrada como Empresa de Pequeno Porte – EPP, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, devendo a referida declaração refletir a situação atual da empresa à data da participação no certame, sob pena de inabilitação e demais sanções legais cabíveis.

7.3 - Não será desclassificada a proposta em função do não credenciamento do proponente, porém o mesmo ficará impedido de participar da etapa de lances ou manifestar intenção de recurso.

7.4 - Depois de encerrada a etapa de credenciamento não serão aceitos novos representantes dos proponentes na sessão pública, salvo na condição de ouvintes, sem poderes para efetuar lances ou manifestar intenção de recurso.

7.5 – Os documentos de credenciamento, serão disponibilizados para conferência somente ao final dos trabalhos.

7.6 – Após o credenciamento, o pregoeiro receberá os envelopes nºs 01 - PROPOSTA DE PREÇO e 02 – DOCUMENTOS e procederá à abertura das propostas fazendo a análise quanto a compatibilidade do objeto ofertado em relação ao especificado no edital e quanto ao preço inexequível, baixando diligências caso sejam necessárias e procederá à

classificação das propostas para a etapa de lances.

7.7 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à obtenção de proposta mais vantajosa ao interesse público.

7.8 - Após a negociação, exitosa ou não, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta, levando em consideração o valor referencial e decidindo motivadamente a respeito.

7.9 - O pregoeiro fará a abertura do envelope dos documentos de habilitação do licitante que tenha ofertado o menor lance para o item.

7.10 - Os documentos serão rubricados pelo pregoeiro e pela equipe de apoio e serão anexados ao processo da licitação.

7.11 - Havendo irregularidades na documentação que não permitam a habilitação, o proponente será inabilitado, procedendo o pregoeiro à habilitação do segundo proponente classificado, e assim sucessivamente em caso de inabilitação dos proponentes.

8 - ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

8.1 - Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

8.2 - O Município, quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não mantiver as condições de habilitação ou se recusar injustificadamente a assinar o contrato, retomará a sessão pública e convidará os demais proponentes classificados na ordem determinada após a etapa de lances, dando continuidade aos procedimentos da sessão pública, adjudicação e homologação.

9 – CONTRATO

9.1 - O Município convocará o licitante vencedor a assinar o contrato nos termos previstos neste edital e cuja minuta é considerada parte integrante deste.

9.2 - O contrato reger-se-á, no que concerne à sua alteração, inexecução ou rescisão, pelas disposições da Lei nº 14.133/2021, observadas suas alterações posteriores, pelas disposições do Edital e pelos preceitos do direito público.

9.3 - O contrato poderá, com base nos preceitos de direito público, ser rescindido pela Administração a todo e qualquer tempo, independentemente de interpelação judicial ou

extrajudicial, mediante simples aviso, observadas as disposições legais pertinentes.

9.4 - As obrigações das partes, forma de pagamento e sanções cominadas são as descritas na minuta do contrato constante no Anexo deste edital.

10 – PAGAMENTO

10.1 – O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega do material, referente ao quantitativo solicitado, e mediante apresentação do documento fiscal correspondente.

10.2 - Nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d”, c/c art. 134 e art. 135 da Lei nº 14.133/2021, fica assegurado o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato sempre que sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis de consequências incalculáveis, bem como em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que comprovadamente onerem excessivamente a execução contratual. Toda e qualquer solicitação de reequilíbrio deverá ser formalizada mediante requerimento fundamentado da contratada, instruído com documentação comprobatória idônea, planilhas de composição de custos atualizadas, notas fiscais, índices oficiais aplicáveis e demais elementos técnicos que evidenciem o nexo causal entre o fato superveniente e a alteração dos custos inicialmente pactuados. O pleito será submetido à análise técnica do setor competente, com posterior apreciação do setor jurídico, condicionando-se sua eficácia à expressa aprovação da autoridade competente do Poder Público, vedada qualquer majoração automática ou unilateral sem a devida formalização por termo aditivo.

11 – PENALIDADES

11.1 – Sem prejuízo das penalidades previstas nos subitens anteriores, poderão ser aplicadas, isolada ou cumulativamente, as seguintes sanções administrativas, nos termos do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, observando-se a proporcionalidade da infração cometida:

11.1.2 – Advertência, por escrito, nas hipóteses de infrações de menor gravidade que não justifiquem penalidade mais severa, desde que não haja reincidência;

11.1.3 – Multa compensatória ou moratória, conforme já detalhado nos subitens anteriores, observada sua natureza punitiva ou reparatória;

11.1.4 – Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 03 (três) anos, nos casos de inexecução total ou parcial do contrato, fraude na execução, não cumprimento das condições estabelecidas no edital ou nos documentos contratuais;

11.1.5 – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com qualquer ente da Administração Pública, nos casos de infrações gravíssimas, especialmente se houver dolo, fraude ou má-fé comprovados, ou quando for comprovada a tentativa de fraude ao caráter competitivo da licitação.

11.2 – As sanções administrativas previstas neste item serão aplicadas mediante processo administrativo sancionatório, assegurados o contraditório, a ampla defesa e o devido processo legal, nos termos do Art. 158 da Lei nº 14.133/2021, e deverão ser devidamente motivadas, com base em relatório circunstanciado das ocorrências.

11.3 – A aplicação de penalidades não isenta a contratada da responsabilidade civil e penal decorrente de seus atos, inclusive quanto à reparação integral de eventuais prejuízos

causados à Administração.

11.4 – Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- *Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (www.portaldatransparencia.gov.br/);*
- *Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);*
- *Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU [https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0](https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0;);*

12 - VEDAÇÕES

12.1 - Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

12.2 - O impedimento de que trata a alínea “a” do item 12.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

12.3 - Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

13 - DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 - Os envelopes de habilitação não abertos estarão disponíveis no Departamento de Licitações para retirada por seus respectivos proponentes, no prazo de 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato decorrente da licitação. Caso não sejam retirados no prazo anterior, serão inutilizados.

13.2 - Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação ou proposta relativa ao presente pregão.

13.3 - A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

13.4 - O resultado desta licitação será lavrado em ata a qual será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

13.5 - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

13.6 - No interesse do Município, sem que caiba às participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ser:

- a) Adiada sua abertura;
- b) Alterado o edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.

13.7 - A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contrato.

13.8 - Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

13.9 - A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

13.10 - Em caso de divergência entre o edital e seus anexos, prevalecerá o disposto no edital.

13.11 – Compõe este processo:

- a) Estudo Técnico Preliminar;
- b) Termo de Referência;
- c) Edital;
- d) Anexo I – Modelo de declaração de idoneidade;
- e) Anexo II – Modelo de declaração de empregador;
- f) Anexo III – Modelo de declaração de que cumpre com os requisitos de vagas;
- g) Anexo IV – Declaração de Inexistência de Servidor Público;
- h) Anexo V – Modelo de credenciamento;
- i) Anexo VI – Modelo de declaração de custos;

- j) Anexo VII - Minuta do contrato;
- f) Anexo VIII – Modelo de declaração validade da proposta.

13.12 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, elegem as partes o Foro da Comarca de Sananduva – RS, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

13.13 - Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário expediente junto à Prefeitura Municipal de Ibiacá – RS, ou pelos telefones (54) 99624.6965 (chamadas) e 54 3374-1177 (chamadas e whatsapp) ou por e-mail licitacao@ibiaca.rs.gov.br. O edital está disponível no site www.ibiaca.rs.gov.br – link publicações.

Ibiacá – RS, 06 de março de 2026.

JONES ROBERTO CECCHIN
Prefeito Municipal de Ibiacá – RS.

CARINE TESTON MINOTTO
Secretária de Administração e Finanças

MARCIO PIRES DE LIMA
Assessor Jurídico

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Comissão de Contratação
Município de Ibiaçá/RS
Processo Licitatório nº 011/2026
Concorrência/Pregão nº 011/2026

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, com sede à _____, neste ato representada por seu(sua) representante legal Sr.(a) _____, portador(a) do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, para fins de participação no presente processo licitatório, que:

1. **Não foi declarada inidônea para licitar** ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 156, da Lei nº 14.133/2021;
2. **Não se encontra suspensa ou impedida de licitar** ou contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, nos termos do art. 156, inciso III, da Lei nº 14.133/2021;
3. Não há fatos impeditivos supervenientes à sua habilitação que comprometam sua regular participação no certame, comprometendo-se a comunicar eventual ocorrência posterior;
4. Está ciente de que a falsidade da presente declaração sujeitará a declarante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal cabíveis.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração para que produza seus efeitos legais.

Local e data

Nome do Representante Legal

Cargo

CPF

ANEXO II

EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA DECLARAÇÃO

Comissão de Contratação
Município de Ibiaçá/RS
Processo Licitatório nº 011/2026
Concorrência/Pregão nº 011/2026

(Nome da Empresa), inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, atendendo ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República.

Ressalva: marcar esta opção caso emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Local e data

Assinatura do Dirigente da Empresa

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE COM OS REQUISITOS

Comissão de Contratação
Município de Ibiaçá/RS
Processo Licitatório nº 011/2026
Concorrência/Pregão nº 011/2026

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, com sede à _____, neste ato representada por seu(sua) representante legal Sr.(a) _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, para fins de participação no presente processo licitatório, que:

Cumpra as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitados da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei nº 8.213/1991 e demais normas específicas aplicáveis;

Mantém em seu quadro de pessoal o percentual mínimo legal exigido, quando aplicável, observando a proporcionalidade em relação ao número total de empregados;

Está ciente de que a comprovação do cumprimento da referida exigência poderá ser solicitada pela Administração a qualquer tempo, nos termos do art. 63, da Lei nº 14.133/2021;

Declara, ainda, que a eventual falsidade desta informação sujeitará a empresa às sanções administrativas previstas nos arts. 155 a 160 da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal cabíveis.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração para que produza seus efeitos legais.

Local e data

Assinatura do Dirigente da empresa

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO NO QUADRO SOCIETÁRIO

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal abaixo assinado, DECLARA, para fins de participação no processo licitatório, modalidade Concorrência – 011/2026, sob as penas da lei, que não possui em seu quadro societário, diretivo ou gerencial qualquer servidor público da Administração Pública Direta ou Indireta, em qualquer esfera de governo (Federal, Estadual ou Municipal), tampouco empregado público, nos termos da legislação vigente.

Declara, ainda, estar ciente de que a omissão ou prestação de informações falsas sujeitará a empresa às sanções administrativas, civis e penais cabíveis, inclusive à inabilitação ou desclassificação no certame, conforme dispõe a Lei nº 14.133/2021. Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração para que produza seus legais e jurídicos efeitos.

Local e data

Nome do representante legal

Cargo

CPF

Assinatura

ANEXO V

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2026

CRENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, a participar da licitação instaurada pelo Município de Ibiaçá/RS, na modalidade de Pregão Presencial nº 011/2026, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, tem plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, CNPJ nº _____, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e data.

Assinatura do dirigente da empresa

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE CUSTOS

A empresa _____ declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração para que produza seus legais e jurídicos efeitos.

Local e data
Assinatura do Dirigente da empresa e CPF

ANEXO VII

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº

Termo de contrato que entre si fazem o MUNICÍPIO DE IBIAÇÁ – RS e a empresa _____, tendo como objeto a *aquisição de materiais de enfermagem*. Pelo presente termo de contrato, de um lado o **MUNICÍPIO DE IBIAÇÁ – RS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 87.613.592/0001-03, com sede na Rua do Interventor, nº 510, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Sr. JONES ROBERTO CECCHIN, portador da Carteira de Identidade nº 1032251272 e CPF nº 437.830.900-91, residente e domiciliado na Rua Marechal Castelo Branco, nº 203, Apto 301, Centro, na cidade de Ibiaçá – RS, doravante denominado CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa....., inscrita no CNPJ nº....., com sede na....., nº....., bairro....., na cidade de, neste ato representada pelo Sr., portador do CPF nº....., residente e domiciliado na cidade de, doravante denominada CONTRATADA, com base na licitação modalidade Pregão Presencial nº 011/2026, na Lei nº 14.133/2021, assim como em conformidade com as condições do edital referido, e termos da proposta, firmam o presente contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

1 - Cláusula Primeira: DO OBJETO:

O presente contrato tem por objeto a aquisição de materiais de enfermagem, de forma parcelada, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde, visando suprir as necessidades operacionais das Unidades Básicas de Saúde (UBSs) do Município de Ibiaçá/RS, conforme segue:

Item	Descritivo	UN	Quant.	Valor Unitário	Valor Total

2 - Cláusula Segunda: FORMA DE FORNECIMENTO:

2.1 - O fornecimento dos materiais de enfermagem dar-se-á de forma parcelada, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de Ibiaçá, mediante solicitação do setor competente. As entregas deverão ser realizadas diretamente junto à Secretaria Municipal de Saúde, situada na Rua Marechal Castelo Branco, nº 595, no Município de Ibiaçá/RS, em dias úteis, no horário de expediente da Administração. Os materiais deverão ser entregues acondicionados adequadamente, em embalagem original do fabricante, lacrada, contendo identificação do produto, lote, data de fabricação e prazo de validade, observando-se as normas sanitárias vigentes e as boas práticas de armazenamento e transporte.

O recebimento será realizado provisoriamente no ato da entrega, para conferência quantitativa, e definitivamente após verificação da conformidade dos produtos com as especificações contratuais, podendo a Administração recusar, no todo ou em parte, os itens entregues em desacordo, ficando a Contratada obrigada à substituição imediata, sem ônus adicional ao Município.

Todas as despesas relativas a transporte, carga, descarga, seguro, tributos, encargos trabalhistas e demais custos diretos e indiretos necessários ao fiel cumprimento do contrato correrão por conta exclusiva da Contratada.

3 - Cláusula Terceira: DO PREÇO:

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pelo fornecimento do material que trata o presente contrato, a importância de R\$_____.

4 - Cláusula Quarta: DO PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal.

5 - Cláusula Quinta: DO RECURSO FINANCEIRO:

A despesa para a execução do objeto licitado correrá por conta das Dotações Orçamentárias especificadas na lei-de-meios em execução para o exercício de 2026.
0501 – Secretaria de Saúde
2006 – Manutenção dos Serviços de Saúde
339030000000 – Material de Consumo (416)

6 - Cláusula Sexta: DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES:

Dos direitos:

Constituem direitos do CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

Das obrigações:

Constituem obrigações do CONTRATANTE:

Efetuar o pagamento ajustado; e dar à CONTRATADA as condições necessárias a regular execução do contrato.

Constituem obrigações da CONTRATADA:

A CONTRATADA ficará obrigada a fornecer *os materiais*, objeto deste contrato, de acordo com as especificações exigidas neste edital e Termo de Referência, na forma, nos locais, prazos e preços estipulados na sua proposta. A CONTRATADA deverá observar todas as normas legais vigentes, obrigando-se a manter as condições de habilitação exigidas no procedimento licitatório. Os trabalhos serão acompanhados por um servidor responsável, o qual se os serviços não estão condizentes com as condições estipuladas no Termo de Referência anexo. Qualquer serviços que esteja em desacordo com essas especificações será imediatamente interrompido.

A ininterrupção dos serviços fica sob a responsabilidade da contratada.

7 - Cláusula Sétima: DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

A CONTRATADA sujeita-se às seguintes penalidades:

Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 15 (quinze) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado

do contrato;

Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.

8 - Cláusula oitava: DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido: a) Por ato unilateral do CONTRATANTE, nas hipóteses previstas na Lei 14.133/2021; b) Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo de licitação, desde que conveniente para o CONTRATANTE; c) Judicialmente, nos termos da legislação. A rescisão de que trata a alínea 'a' desta cláusula, acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato: Execução da garantia contratual, para ressarcimento do CONTRATANTE e dos valores das multas e indenizações a ele devidos; Retenção dos créditos do contrato, se existentes, até o limite dos prejuízos causados ao CONTRATANTE.

9 - Cláusula nona: DO RECEBIMENTO DO OBJETO E FISCALIZAÇÃO

O objeto do presente contrato será recebido:

Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos serviços com a especificação; e definitivamente, após a verificação da qualidade dos mesmos e consequente aceitação. O presente contrato terá como fiscal a servidora Flaviana Germiniani, que informará todas as divergências decorrentes deste.

10 - Cláusula décima: DA VIGÊNCIA

O contrato terá o prazo de vigência inicial de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 106 da Lei 14.133/2021.

11 - Cláusula Décima primeira: DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Sananduva – RS para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato. E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 3 vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas instrumentais, abaixo firmadas.

Ibiaçá – RS, ____ de ____ de 2025.

MUNICÍPIO DE IBIAÇÁ – RS
CONTRATANTE

EMPRESA
CONTRATADA

Testemunhas:

ANEXO VIII
MODELO DE DECLARAÇÃO VALIDADE DA PROPOSTA

Comissão de Contratação
Município de Ibiaçá/RS
Processo Licitatório nº 011/2026
Modalidade nº 011/2026

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, com sede à _____, neste ato representada por seu(sua) representante legal Sr.(a) _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, para fins de participação no presente processo licitatório, que:

A proposta apresentada possui **validade mínima de 60 (sessenta) dias**, contados da data de sua apresentação, mantendo-se inalteradas todas as condições, preços, prazos e demais termos nela constantes durante esse período, nos termos da legislação vigente.

Declara, ainda, estar ciente de que a manutenção da proposta constitui obrigação legal, sujeitando-se às penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, especialmente em caso de desistência injustificada.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Local e data

Nome do Representante Legal

Cargo

CPF